



УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ «Покровская СШ»

С.Т. Толщикина

С.Т. Толщикина

План работы школьного музея на 2024-2025 учебный год

Руководитель: Е.В. Шадрина
учитель начальных классов

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1	Утверждение плана работы школьного музея на 2024-2025 уч. год.	Сентябрь 2024 г.	С.Т. Толщихина - директор школы, Е.В.Шадрина - руководитель музея
2	Оформление музейной документации.	Сентябрь 2024 г. В течение года	руководитель музея
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	руководитель музея
4	Формирование актива школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея.	Сентябрь 2024 г.	руководитель музея
5	Проведение заседаний актива школьного музея.	1 раз в месяц	руководитель музея
6	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	руководитель музея, актив музея
7	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея Косметический ремонт.	В течение года Июнь 2025 г.	руководитель музея
8	Ведение раздела на сайте школы	В течение года	руководитель музея
9	Анализ работы школьного музея за 2024-2025 учебный год, определение задач развития музея на 2024-2025 учебный год	Май 2025 г.	руководитель музея
Экскурсионно-массовая работа			
1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь 2024 г.	руководитель музея
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (5-7 классы).	В течение года	руководитель музея
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	руководитель музея, члены актива музея
4	Проведение обзорных и тематических экскурсий (1-11 классы.) Обзорные:	В течение года	руководитель музея группа экскурсоводов

	• Знакомство с музеем • История школы Тематические: • История экспоната • Директора нашей школы		
Учебно-воспитательная работа			
1	Проведение музейных уроков	В течение года	руководитель музея учителя-предметники
2	Проведение бесед, лекций к знаменательным датам года	В течение года	руководитель музея, члены актива музея
3	Профориентация учащихся. Использование материалов музея на уроках.	В течение года	руководитель музея классные руководители
4	Проведение классных часов	В течение года	руководитель музея классные руководители
5	Встреча с ветеранами педагогического труда МБОУ «Покровская СШ». Сбор материала для оформления экспозиции.	В течение года	руководитель музея члены актива музея
Работа с фондами музея.			
1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	В течение года	руководитель музея
2	Проведение инвентаризации архива музея.	Декабрь, Май	руководитель музея
3	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея	В течение года	руководитель музея
4	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	руководитель музея
Общественно-полезная работа			
1	Поисковая работа	В течение года	руководитель музея актив музея
2	Запись воспоминаний жителей поселка	В течение года	руководитель музея актив музея
3	Участие в районных, краевых, всероссийских конкурсах	В течение года	руководитель музея актив музея

Примечание: руководитель музея имеет право редактировать план работы на учебный год в зависимости от обстоятельств.